

## Samostatný knihovník metodik / samostatná knihovnice metodička (kód: 72-020-R)

Autorizující orgán:	Ministerstvo kultury
Skupina oborů:	Publicistika, knihovnictví a informatika (kód: 72)
Týká se povolání:	Samostatný knihovník
Kvalifikační úroveň NSK - EQF:	6

### Odborná způsobilost

Název	Úroveň
Organizace revize knihovního fondu	6
Orientace na knižním trhu a v produkci ostatních informačních zdrojů	6
Orientace v procesech akvizice, evidence, katalogizace a adjustace v knihovnách	4
Příprava a zajištění vzdělávacích aktivit pro pracovníky knihoven	6
Příprava projektů a žádostí o dotace do relevantních programů podpory veřejných knihovnických a informačních služeb	6
Samostatné zajišťování chodu knihovny s univerzálním nebo specializovaným fondem	6
Zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven	6
Zpracování koncepcí, plánů a programů v oblasti knihovnictví a informačních služeb a systémů	6
Zpracování statistických ukazatelů výkonů knihoven včetně kontroly, analýzy a komparace dat	6

### Platnost standardu

Standard je platný od: 20.05.2025

## Kritéria a způsoby hodnocení

### Organizace revize knihovního fondu

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Popsat způsob revize knihovních fondů knihoven evidovaných u Ministerstva kultury ČR na základě právních předpisů vztahujících se k této činnosti	Ústní ověření
b) Charakterizovat druhy a způsoby revizí knihovních fondů	Ústní ověření
c) Zpracovat protokol o provedení revize podle platných právních předpisů	Praktické předvedení
d) Zpracovat návrh postupu vyřazování knihovních jednotek podle platných právních předpisů	Praktické předvedení
e) Charakterizovat cíle a popsat nejčastější metody aktualizace knihovního fondu	Ústní ověření

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Orientace na knižním trhu a v produkci ostatních informačních zdrojů

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Popsat on-line zdroje pro hodnocení atraktivity dokumentů u čtenářů, a to včetně sociálních sítí a internetových portálů	Ústní ověření
b) Vyhledat 3 knihy vydané v roce předcházejícím roku zkoušky a oceněné některou z českých knižních cen	Praktické předvedení
c) Popsat aktuální situaci v oblasti vydávání e-knih a jejich nabídky v knihovnách ČR	Ústní ověření
d) Popsat aktuální situaci v oblasti vydávání zvukových knih a jejich nabídky v knihovnách v ČR	Ústní ověření
e) Popsat aktuální situaci v oblasti nabídky a produkce domácích, případně i zahraničních licencovaných elektronických informačních zdrojů a možnosti jejich nákupu do knihoven v ČR	Ústní ověření

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Orientace v procesech akvizice, evidence, katalogizace a adjustace v knihovnách

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Popsat knihovní procesy související s evidencí knihy v knihovně (objednávka, akvizice, adjustace, katalogizace, evidence jednotky, odpis)	Ústní ověření
b) Vysvětlit vztah mezi popisem jednotky monografie, pokračujícího zdroje a nastavením výpůjčních a revizních procesů knihovny	Ústní ověření
c) Charakterizovat metodiky stavění volně přístupného fondu v knihovně	Ústní ověření

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Příprava a zajištění vzdělávacích aktivit pro pracovníky knihoven

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Vybrat vhodné skupiny účastníků pro zadanou vzdělávací aktivitu	Praktické předvedení a ústní ověření
b) Určit vhodnou formu a metodu vzdělávací aktivity	Praktické předvedení a ústní ověření
c) Popsat na zadané odborné knihovnické téma rámcový scénář cyklické vzdělávací aktivity a harmonogram jejího organizačního zajištění	Ústní ověření

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Příprava projektů a žádostí o dotace do relevantních programů podpory veřejných knihovnických a informačních služeb

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Orientovat se v nabídce relevantních programů na podporu činnosti knihoven a podrobně charakterizovat jejich podmínky	Ústní ověření
b) Vyhledat chyby v žádosti o získání dotace z programu na podporu knihoven	Praktické předvedení
c) Uvést priority aktuální národní koncepce rozvoje knihovnictví v ČR a příklady tří projektů, které mohou knihovny zpracovat v souladu s touto koncepcí	Ústní ověření

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Samostatné zajišťování chodu knihovny s univerzálním nebo specializovaným fondem

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Vyjmenovat platné knihovnické a další související předpisy, které se vztahují k řízení knihovny	Ústní ověření
b) Orientovat se v současných dotačních titulech v ČR vhodných pro knihovny	Ústní ověření
c) Popsat základy personální práce v knihovně	Ústní ověření
d) Popsat základní funkce automatizovaného knihovního systému (software)	Ústní ověření
e) Popsat základní metody a nástroje propagace a prezentace knihovny uživatelům, médiím a široké veřejnosti se zvláštním zřetelem na decizní sféru	Ústní ověření

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Popsat legislativní rámec a standardy pro výkon regionálních funkcí knihoven v ČR	Ústní ověření
b) Charakterizovat základní pojmy z oblasti regionálních funkcí knihoven	Ústní ověření
c) Popsat konkrétní model smluvního a finančního zajištění výkonu regionálních funkcí	Ústní ověření
d) Popsat tvorbu výměnných souborů a jejich cirkulaci a distribuci	Ústní ověření

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Zpracování koncepcí, plánů a programů v oblasti knihovnictví a informačních služeb a systémů

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Orientovat se v celostátních a v regionálních koncepčních dokumentech věnovaných rozvoji a dalšímu směřování knihovnictví	Ústní ověření
b) Zpracovat podle zadání osnovu nebo bodový realizační plán z oblasti knihovnických a informačních služeb, představit ho a v rozpravě obhájit	Praktické předvedení a ústní ověření
c) Vysvětlit pojem prosazování zájmů knihoven ve smyslu anglického ekvivalentu library advocacy, prezentovat příklady dobré praxe v současném českém, případně světovém knihovnictví	Ústní ověření
d) Popsat možné zdroje statistických dat o činnosti a působení knihovny, práci se statistikami a jejich využití v plánování a v koncepční práci	Ústní ověření
e) Popsat nejčastější metody zjišťování uživatelských potřeb a hodnocení činnosti knihovny, jejich využití v plánování a v koncepční práci	Ústní ověření

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Zpracování statistických ukazatelů výkonů knihoven včetně kontroly, analýzy a komparace dat

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Popsat smysl vedení statistiky v knihovnách a práci s ní se zvláštním zřetelem k pokynům pro vyplňování Deníku knihovny na rok 20XX a statistického Ročního výkazu o knihovně za rok 20XX Kult (MK) 12-01	Ústní ověření
b) Popsat využití statistiky při hodnocení standardů veřejných knihovnických a informačních služeb a měření výkonu a kvality činnosti v knihovnách	Ústní ověření
c) Orientovat se v nabídce nástrojů pro realizaci průzkumů služeb knihoven a v možnostech jejich využití pro zlepšení kvality, dostupnosti a obsahu služeb knihoven	Ústní ověření

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

## Organizační a metodické pokyny

### Pokyny k realizaci zkoušky

#### 1. Vstupní předpoklady pro účast na zkoušce

Uchazečem o zkoušku může být každá fyzická osoba starší 18 let, která získala alespoň základy vzdělání, nebo účastník rekvalifikace podle zákona č. 435/2004 Sb., zákon o zaměstnanosti.

Zdravotní způsobilost není vyžadována.

Autorizovaná osoba zároveň s odesláním pozvánky ke zkoušce písemnou formou sdělí, kde a jakým způsobem se uchazeč může informovat o svých povinnostech a průběhu zkoušky a které doklady/dokumenty musí uchazeč předložit bezprostředně před započítáním zkoušky.

#### 2. Průběh zkoušky

Před zahájením zkoušky uchazeč předloží zkoušejícímu průkaz totožnosti a případně další dokumenty opravňující k připuštění ke zkoušce uvedené v části 1. Vstupní předpoklady pro účast na zkoušce.

Bezprostředně před zahájením zkoušky autorizovaná osoba seznámí uchazeče s pracovištěm, s organizací zkoušky, s jeho právy a povinnostmi v rámci zkoušky podle zákona č. 179/2006 Sb., a s požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO), o čemž autorizovaná osoba vyhotoví a uchazeč podepíše písemný záznam.

Zkoušející uzná, a tedy nemusí ověřovat, ty odborné způsobilosti, které byly již dříve u uchazeče ověřeny v rámci zkoušky z jiné profesní kvalifikace (nutno doložit osvědčením o získání profesní kvalifikace), a které jsou shodné svým rozsahem i obsahem. Rozsah a obsah odborné způsobilosti určují její jednotlivá kritéria a pokyny k provedení zkoušky popsané v hodnotícím standardu. Zkoušející tyto odborné způsobilosti neuzná jako již ověřené, pokud by tím nebylo zajištěno řádné ověření ostatních požadavků stanovených tímto hodnotícím standardem (například při nutnosti dodržení technologických postupů a časové souslednosti různých činností).

Zkouška se koná v českém jazyce.

Zkouška je veřejná. Praktická část zkoušky a praktická zkouška není veřejná v případech, kdy to je nutné z hygienických důvodů nebo z důvodu ochrany zdraví a bezpečnosti práce.

Kritéria jsou ověřována praktickým předvedením, ústním ověřením a kombinací praktického předvedení a ústního ověření. Pro praktické předvedení je nutné, aby měl uchazeč k dispozici počítač zapojený v síti internet a dostupný textový editor. Dovednost práce s počítačem a orientace v síti internetu je jednou z prověřovaných obecných odborných způsobilostí.

Během zkoušky je prověřována i znalost odborné terminologie. Terminologie používaná při zadávání úkolů i jejich hodnocení musí být v souladu s aktuální terminologií tak, jak ji uvádí Česká terminologická databáze knihovnictví a informační vědy (TDKIV) vytvářená Národní knihovnou ČR. V oblasti knihovnických a informačních služeb a provozu je nutné, aby konkrétní zadání i hodnocení respektovalo aktuální znění platných legislativních norem, zejména:

- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník,
- zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon),
- zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů,
- zákon č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon) včetně věcně příslušných vyhlášek v platném znění,
- zákon č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů.

V oblasti katalogizace je nutné, aby konkrétní zadání i hodnocení respektovalo aktuální katalogizační standardy, které určuje Národní knihovna ČR. Jedná se o pravidla RDA (Resource Description and Access – česky Popis a zpřístupnění zdrojů, dále jen RDA), včetně platných národních interpretací a formát MARC21 (Machine Readable Cataloging, česky „Strojově čitelná katalogizace“, dále jen MARC21). Informace o standardech a interpretacích jsou k dispozici na webových stránkách Národní knihovny ČR v sekci Katalogizační politika.

Autorizovaná osoba je povinna 4 týdny před termínem zkoušky na svých webových stránkách zveřejnit aktuální citace manuálů a v den zkoušky sdělí uchazeči informace o pravidlech práce s manuály při zkoušce. Během zkoušky má uchazeč tyto manuály (aktuální verzi) k dispozici. Uchazeč nemá právo přinést si ke zkoušce tyto manuály vlastní.

Veškeré podklady využitelné pro ověření konkrétní odborné způsobilosti (dokumenty, kopie titulních listů a článků, bibliografické záznamy apod.) má zkoušený k dispozici během přípravy na zkoušku. Sestavy těchto podkladů ke každé odborné způsobilosti jsou zároveň součástí níže uvedených pokynů pro autorizovanou osobu. Jednotlivé dokumenty je možné využít opakovaně v různých okruzích otázek. Uchazeč není předem informován o tom, které konkrétní dokumenty budou vybrány.

Všechna kritéria, která jsou ověřována formou praktického předvedení, simulují reálnou činnost v práci knihovníka.

### **1. Organizace revize knihovních fondů**

U odborné způsobilosti uchazeč prokazuje orientaci v relevantní legislativě. Obecný popis může být vztažen k určitému typu knihovny se stanoveným počtem knihovních jednotek, který zkušební komise uchazeči zadá.

### **2. Orientace na knižním trhu a v produkci ostatních informačních zdrojů**

Pro ověření odborné způsobilosti Orientace na knižním trhu a v produkci ostatních informačních zdrojů, kritérium písmeno b) připraví autorizovaná osoba seznam 30 dokumentů z české produkce vydaných v roce předcházejícím roku zkoušky, které obdržely některou z českých knižních cen. Dokument bude pro uchazeče identifikován nejméně 2 z těchto údajů: autor, název, ISBN (International Standard Book Number, mezinárodní číslo knihy), popř. ISMN (International Standard Music Number, mezinárodní číslo hudebniny), nakladatel, rok vydání.

### **3. Orientace v procesech akvizice, evidence, katalogizace a adjustace v knihovnách**

Bez speciálních pokynů.

### **4. Příprava a zajištění vzdělávacích aktivit pro pracovníky knihoven**

Pro ověření odborné způsobilosti připraví autorizovaná osoba pro splnění kritéria a) až c) seznam 10 charakteristik vzdělávacích aktivit z oboru knihovnictví, které zveřejní nejpozději 21 dnů před stanovenou zkouškou na svých webových stránkách. Z uvedených charakteristik bude uchazeči pro ověření kritéria a) až c) vybrána jedna charakteristika. Uchazeč určí skupinu/skupiny vhodných účastníků (skupinu či skupiny typových pozic), uvede její vhodnou formu a metody i možný rámcový scénář realizace. Pro splnění kritérií poskytne autorizovaná osoba uchazeči čas na přípravu v rozsahu 15-20 minut.

### **5. Příprava projektů a žádostí o dotace do národních programů podpory veřejných knihovnických a informačních služeb**

Pro ověření odborné způsobilosti v ověření kritéria a) připraví uchazeč výčet aktuálních, tj. v daném roce platných národních programů na podporu činnosti veřejných knihoven, a podrobně popíše podmínky jednoho z nich (podle vlastního výběru). Pro ověření kritéria b) připraví autorizovaná osoba 20 projektů, které obsahují chyby, a texty výzev, na které projekty reagovaly. V každém projektu bude 8 formálních a 8 věcných chyb. Formální chyby je nutné prokázat na základě rozporu s výzvou, věcné chyby musí být ověřitelné podle informací v síti internetu. Pro ověření bude uchazeči předložen jeden projekt a k němu příslušná výzva.

### **6. Samostatné zajišťování chodu knihovny s univerzálním nebo specializovaným fondem**

Pro ověření kritéria c) zadá zkušební komise uchazeči konkrétní pracovní pozici v knihovně a uchazeč popíše obecně základy personální práce v rámci této pozice.

### **7. Zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven**

Při ověření odborné způsobilosti prokáže uchazeč v kritériu a) orientaci v relevantní legislativě a orientaci v aktuálně platných koncepčních materiálech. Dále popíše standardy pro výkon regionálních funkcí. Pro ověření kritéria b) autorizovaná osoba připraví 15 základních pojmů z oblasti regionálních funkcí, z nichž zkušební komise vybere 5. Při ověření kritéria c) popíše uchazeč konkrétní model smluvního a finančního zajištění výkonu regionálních funkcí včetně tvorby, cirkulace a distribuce výměnných souborů v kraji ČR, který si sám vybere.

### **8. Zpracování koncepcí, plánů a programů v oblasti knihovnictví a informačních služeb a systémů**

Pro ověření odborné způsobilosti připraví autorizovaná osoba 10 témat z oblasti knihovnických a informačních služeb pro ověření kritéria písmeno b), která zveřejní na svých webových stránkách nejpozději 21 dnů před stanovenou zkouškou, z nichž 1 zadá uchazeči v den zkoušky. Pro splnění kritéria poskytne uchazeči čas na přípravu v rozsahu 15–

20 minut, a to podle povahy konkrétního zadání, buď osnovy, nebo bodového realizačního plánu.

### **9. Zpracování statistických ukazatelů výkonů knihoven včetně kontroly, analýzy a komparace dat**

Při ověření odborné způsobilosti prokazuje uchazeč orientaci v základních definicích Deníku knihovny na rok 20XX a Ročního výkazu o knihovně za rok 20XX Kult (MK) 12-01 v aktuálním znění, jak jsou přístupné na webových stránkách Národní knihovny ČR a/nebo NIPOS – Centra informací a statistik kultury. Autorizovaná osoba připraví pro splnění kritéria a) 100 základních definic, z nichž bude uchazeči vybráno 10. Pro ověření kritéria b) prokáže uchazeč povědomí o využívání statistiky při hodnocení činnosti knihoven (benchmarking) a pro ověření kritéria c) uchazeč prokáže schopnost orientovat se v existující nabídce volných, případně licencovaných nástrojů pro uskutečnění průzkumů v knihovnách, z nichž si jeden vybere a popíše všechny jeho možnosti.

Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby je oprávněný předčasně ukončit zkoušku, pokud vyhodnotí, že v důsledku činnosti uchazeče bezprostředně došlo k ohrožení nebo bezprostředně hrozí nebezpečí ohrožení zdraví, života a majetku či životního prostředí. Zdůvodnění předčasného ukončení zkoušky uvede autorizovaná osoba do záznamu o průběhu a výsledku zkoušky. Uchazeč může ukončit zkoušku kdykoliv v jejím průběhu, a to na vlastní žádost.

### **Výsledné hodnocení**

Zkoušející hodnotí uchazeče zvlášť pro každou odbornou způsobilost a výsledek zapisuje do záznamu o průběhu a výsledku zkoušky.

Výsledné hodnocení pro danou odbornou způsobilost musí znít:

- „splnil“, nebo
- „nesplnil“ v závislosti na stanovení závaznosti, resp. nezávaznosti jednotlivých kritérií u každé odborné způsobilosti.

Výsledné hodnocení zkoušky zní buď:

- „vyhověl“, pokud uchazeč splnil všechny odborné způsobilosti, nebo
- „nevyhověl“, pokud uchazeč některou odbornou způsobilost nesplnil. Při hodnocení „nevyhověl“ uvádí autorizovaná osoba vždy zdůvodnění, které uchazeč svým podpisem bere na vědomí.

### **Počet zkoušejících**

Zkouška probíhá před zkušební komisí složenou z dvou členů. Všichni členové komise musí být přítomni u zkoušky po celou dobu trvání zkoušky.

Zkoušející je povinen provádět ověřování odborných způsobilostí při zkoušce přesně podle všech ustanovení tohoto hodnotícího standardu.

### **Požadavky na odbornou způsobilost autorizované osoby, resp. autorizovaného zástupce autorizované osoby**

Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby musí splňovat alespoň jednu z následujících variant požadavků:

- a) Vyšší odborné vzdělání v oboru informační služby nebo informační studia a knihovnictví se specializací na poskytování přímých knihovnických a informačních služeb a nejméně 5 let prokázané odborné praxe v oblasti metodiky nebo přímých knihovnických a informačních služeb.
- b) Vysokoškolské vzdělání v oboru informační služby nebo informační studia a knihovnictví se specializací na poskytování přímých knihovnických a informačních služeb a nejméně 5 let prokázané odborné praxe v oblasti metodiky nebo přímých knihovnických a informačních služeb.
- c) Vysokoškolské vzdělání a rekvalifikační knihovnický kurz akreditovaný MŠMT ČR a nejméně 5 let prokázané odborné praxe v oblasti metodiky nebo přímých knihovnických a informačních služeb.
- d) Vysokoškolské vzdělání v oboru informační služby nebo informační studia a knihovnictví se specializací na poskytování přímých knihovnických a informačních služeb a nejméně 5 let odborné praxe jako učitel vyšší odborné školy v oboru informační služby nebo informační studia a knihovnictví se specializací na metodiku nebo poskytování přímých knihovnických a informačních služeb.
- e) Vědecká hodnota v oboru informační studia a knihovnictví a nejméně 5 let prokázané odborné praxe v oboru informační služby, informační studia a knihovnictví se specializací na metodiku nebo na poskytování přímých knihovnických a informačních služeb.

Žadatel o udělení autorizace prokazuje splnění požadavků na odbornou způsobilost a praxi v povolání autorizujícímu orgánu, a to předložením dokladu nebo dokladů o získání odborné způsobilosti a praxe v povolání v souladu s hodnotícím standardem této profesní kvalifikace, nebo takovým postupem, který je v souladu s požadavky uvedenými v hodnotícím standardu této profesní kvalifikace autorizujícím orgánem stanoven.

Žádost o udělení autorizace naleznete na internetových stránkách autorizujícího orgánu: Ministerstvo kultury ČR, [www.mkcr.cz](http://www.mkcr.cz)

### **Nezbytné materiální a technické předpoklady pro provedení zkoušky**

- Místnost pro písemnou a praktickou část zkoušky.
- PC s běžným textovým editorem a tabulkovým editorem a neomezeným přístupem k internetu, monitorem min. 17", klávesnicí a myší.
- Seznam 30 dokumentů z české produkce vydaných v roce předcházejícím roku zkoušky, které obdržely některou z českých knižních cen.
- 10 charakteristik vzdělávacích aktivit z oboru knihovnictví.
- 20 projektů, které obsahují chyby, a texty výzev, na které projekty reagovaly.
- Seznam 15 základních pojmů z oblasti regionálních funkcí.
- 10 témat/zadání z oblasti knihovnických a informačních služeb.
- 100 základních definic statistických pojmů.
- Psací potřeby, papír na psaní.
- Pro každou zkoušku musí být k dispozici seznam dokumentů, které jsou pro ověřování potřebné a seznam dokumentů, které byly vybrány pro zkoušku.

K žádosti o udělení autorizace žadatel přiloží seznam materiálně-technického vybavení dokládající soulad s požadavky uvedenými v hodnotícím standardu pro účely zkoušky. Zajištění vhodných prostor pro provádění zkoušky prokazuje žadatel odpovídajícím dokladem (např. výpis z katastru nemovitostí, nájemní smlouva, dohoda).

## **Doba přípravy na zkoušku**

Uchazeč má nárok na celkovou dobu přípravy na zkoušku v trvání 20 minut. Do doby přípravy na zkoušku se nezapočítává doba na seznámení uchazeče s pracovištěm, s organizací zkoušky, s požadavky BOZP a PO a s právy a povinnostmi uchazeče v rámci zkoušky podle zákona č. 179/2006 Sb.

## **Doba pro vykonání zkoušky**

Celková doba trvání vlastní zkoušky jednoho uchazeče (bez času na přípravu a přestávky) je 4 až 5 hodin (hodinou se rozumí 60 minut).

## Autoři standardu

### Autoři hodnotícího standardu

Hodnotící standard profesní kvalifikace připravil Národní pedagogický institut ČR ve spolupráci s Národní radou pro kvalifikace, Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR, Ministerstvem *kultury* a odborníky z praxe z těchto subjektů:

- Národní knihovna ČR
- Asociace knihoven vysokých škol ČR
- Sdružení knihoven ČR
- Svaz knihovníků a informačních pracovníků ČR
- Jihočeská vědecká knihovna České Budějovice
- Katedra informačních studií a knihovnictví, Masarykova univerzita
- Knihovna Jiřího Mahena Brno
- Knihovna Kroměřížska
- Knihovna Západočeské univerzity v Plzni
- Krajská knihovna Pardubice
- Městská knihovna Kutná Hora
- Městská knihovna v Praze
- Moravská zemská knihovna Brno
- Studijní a vědecká knihovna Hradec Králové

Hodnotící standard profesní kvalifikace schválilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR.