

Drogista (kód: 66-041-H)

| | |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| Autorizující orgán: | Ministerstvo průmyslu a obchodu |
| Skupina oborů: | Obchod (kód: 66) |
| Týká se povolání: | |
| Kvalifikační úroveň NSK - EQF: | 3 |

Odborná způsobilost

| Název | Úroveň |
|---|--------|
| Posuzování kvality zboží | 3 |
| Kalkulace ceny a vyúčtování tržeb | 3 |
| Přepočítání cen zboží a služeb na cizí měnu při platbách na pokladnách | 3 |
| Plánování druhu a množství zásob pro obchodně provozní jednotku dle předpokládaného prodeje | 3 |
| Vyplňování prodejní dokumentace, příprava příslušných dokumentů v obchodně provozní jednotce | 3 |
| Inventarizace zásob v obchodně provozní jednotce | 3 |
| Nabídka prodáváného zboží dle sortimentu s odbornou poradenskou službou | 3 |
| Zajišťování a poskytování doplňkových služeb spojených s prodejem a odběrem zboží zákazníkovi | 3 |
| Přijímání hotovostních i bezhotovostních plateb za zboží a služby od zákazníků v obchodně provozní jednotce | 3 |
| Úprava a aranžování zboží v obchodně provozní jednotce a výkladních skříních | 3 |
| Přejímka, výkup, skladování, ošetřování zboží a manipulace se zásobami v obchodně provozní jednotce | 3 |
| Obsluha pokladny a pokladních systémů | 3 |
| Příprava a úprava zboží k prodeji | 3 |
| Jednání ve styku se zákazníky, obchodními partnery a kontrolními orgány v souladu s platnou legislativou | 3 |
| Orientace v příslušné oborové legislativě | 3 |
| Poskytování odborného poradenství v oblasti drogistického zboží a příbuzného sortimentu pro péči o krásu a vzhled | 3 |
| Poskytování odborného poradenství v oblasti drogistického zboží a příbuzného sortimentu pro péči o zdraví | 3 |
| Poskytování odborného poradenství v oblasti drogistického zboží a příbuzného sortimentu pro péči o domácnost | 3 |

Platnost standardu

Standard je platný od: 01.12.2015 do: 05.11.2018

Kritéria a způsoby hodnocení

Posuzování kvality zboží

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|--|--------------------------------------|
| a) Senzoricky zkontrolovat a zhodnotit druh a kvalitu zboží při přejímce, při reklamacích zákazníka, vůči dodavateli | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit uvedené kritérium.

Kalkulace ceny a vyúčtování tržeb

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|--|--------------------------------------|
| a) Vypočítat prodejní ceny z dodacího listu na základě vnitřních předpisů | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Propočítat hodnoty celého dodacího listu, zkontrolovat součet na soupisce dodacích listů a řešit případné rozdíly | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Přecenit zboží podle vnitřních předpisů | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Provést kontrolu denní tržby | Praktické předvedení a ústní ověření |
| e) Provést odvod tržby, popsat a vysvětlit princip vedení evidence trezoru | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Přepočítání cen zboží a služeb na cizí měnu při platbách na pokladnách

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|--|--------------------------------------|
| a) Přepočítat cenu zboží na požadovanou měnu | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Manipulovat s cizí měnou na pokladně | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit obě kritéria.

Plánování druhu a množství zásob pro obchodně provozní jednotku dle předpokládaného prodeje

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|--|--------------------------------------|
| a) Popsat vedení evidence o pohybu zásob na prodejně | Ústní ověření |
| b) Připravit podklady pro objednávku zboží | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Vysvětlit způsob vedení komunikace s dodavateli | Ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Vyplňování prodejní dokumentace, příprava příslušných dokumentů v obchodně provozní jednotce

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|---|--------------------------------------|
| a) Vystavit předepsanou prodejní dokumentaci např. záruční list, paragon, aj. | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Poskytnout zákazníkovi informace ve spojitosti s prodejní dokumentací | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit obě kritéria.

Inventarizace zásob v obchodně provozní jednotce

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|---|--------------------------------------|
| a) Provést inventarizaci zásob podle zadaných kritérií a postupů | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Porovnat fyzický stav zásob s účetním stavem zásob a zaznamenat zjištěné rozdíly | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Odstranit nedostatky zjištěné inventurou v souladu s platnými předpisy | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Nabídka prodávaného zboží dle sortimentu s odbornou poradenskou službou

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|---|--------------------------------------|
| a) Zvolit formu předvádění a poskytnutí informací ke zboží či službě s ohledem na typ, věk, pohlaví zákazníka | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Předvést zboží zákazníkovi a informovat zákazníka o vlastnostech zboží, jeho použití a ošetřování. Vysvětlit přednosti zboží a možnosti substitutu | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Uskutečnit dodatečnou nabídku (doplňkový sortiment) a nabídku nových druhů zboží | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Zodpovědět otázky ohledně funkce, provozu či případných problémů při používání zboží | Ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Zajišťování a poskytování doplňkových služeb spojených s prodejem a odběrem zboží zákazníkovi

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|---|--------------------------------------|
| a) Popsat příjem objednávky na zboží od zákazníka | Ústní ověření |
| b) Předvést vyskladnění zboží zákazníkovi podle dodaných podkladů (prodejka) | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Senzoricky zkontrolovat stav obalů vydávaného zboží | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Popsat základní evidenci ve skladu a vyplnit příslušné tiskopisy písemnou nebo elektronickou formou | Praktické předvedení a ústní ověření |
| e) Vyhотовit dokumenty spojené s objednávkou | Praktické předvedení a ústní ověření |
| f) Popsat vedení evidence objednávek | Ústní ověření |
| g) Popsat postup vydání zboží zákazníkovi ze skladu | Ústní ověření |
| h) Předvést balení zboží způsobem odpovídajícím druhu a vlastnostem zboží, včetně dárkového způsobu, nebo podle přání zákazníka | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Přijímání hotovostních i bezhotovostních plateb za zboží a služby od zákazníků v obchodně provozní jednotce

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|---|--------------------------------------|
| a) Zvolit způsob platby na pokladně | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Předvést příjem hotovosti a cenin, ověření platnosti měny nebo platnosti ceniny (stravenky, dárkové kupony, šeky aj.), vyúčtovat platbu zákazníkovi, uložit hotovost a ceniny do pokladny | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Předvést manipulaci s platební kartou zákazníka (identifikace karty, předložení dokladu o bezhotovostní platbě k autorizaci zákazníkem aj.) při dodržení bezpečnostních pravidel platby kartou | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Popsat evidenci dokladů o bezhotovostních platbách a platbách ceninami | Ústní ověření |
| e) Uvést způsoby řešení vzniklých nedostatků při bezhotovostních i hotovostních platbách | Ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Úprava a aranžování zboží v obchodně provozní jednotce a výkladních skříních

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|--|--------------------------------------|
| a) Upravit zboží pro aranžování | Praktické předvedení |
| b) Připravit a upravit prostor pro aranžování | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Aranžovat zboží v prodejně a výkladní skříně | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Manipulovat s aranžérským nářadím a pomůckami | Praktické předvedení |
| e) Zhotovit cenovky, popisky a grafické informace ke zboží | Praktické předvedení |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Přejímka, výkup, skladování, ošetřování zboží a manipulace se zásobami v obchodně provozní jednotce

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|--|--------------------------------------|
| a) Provést přejímku zásob kvalitativně, kvantitativně a sortimentně | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Zkontrovat doklady vázané na přejímku zásob (kvantitativně, kvalitativně) | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Vyhotovit a evidovat doklady spojené s řešením problémů vzniklých při přejímce zásob | Písemné ověření |
| d) Popsat způsob skladování a ošetřování zásob ve sféře oběhu v souladu s charakterem zásob (dodržování HACCP) podle sortimentu a podle zásad logistiky | Ústní ověření |
| e) Popsat manipulaci se zásobami podle charakteru sortimentu v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy, předpisy na ochranu životního prostředí | Ústní ověření |
| f) Předvést práci s přístroji, strojovým a jiným zařízením obchodně provozní jednotky | Praktické předvedení |
| g) Pracovat s doklady spojenými s pohybem zboží na provozovně | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Obsluha pokladny a pokladních systémů

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|--|--------------------------------------|
| a) Převzít počáteční hotovost a odstranit případné nedostatky před zahájením práce na pokladně | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Zprovoznit pokladnu, řešit problémy provozu pokladny | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Komunikovat vhodně se zákazníkem, řešit obvyklé i neobvyklé situace při obsluze zákazníka | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Účtovat ceny zboží mechanicky nebo za pomoci čtecího zařízení kontrolní pokladny, kontrolovat ceny zboží, odstranit vzniklé nedostatky při účtování cen | Praktické předvedení a ústní ověření |
| e) Stornovat platbu na pokladně, vystavit příslušný doklad a evidovat ho | Praktické předvedení a ústní ověření |
| f) Provést základní údržbu pokladny (výměna pásky) a odstranit drobnou technickou závadu | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Příprava a úprava zboží k prodeji

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|---|--------------------------------------|
| a) Zvážit, změřit a označit zboží cenovkou, včetně povinných údajů pro označování zboží dle platné legislativy | Praktické předvedení |
| b) Zabalit zboží odpovídajícím obalovým materiálem a vhodným technickým postupem, nebo podle přání zákazníka | Praktické předvedení |
| c) Vysvětlit účel kritických bodů, např. systému HACCP | Ústní ověření |
| d) Připravit zboží k nabídce a prodeji, u potravinářského zboží dodržovat předpisy spojené s manipulací s tímto sortimentem zboží a s dodržováním zásad hygieny | Praktické předvedení a ústní ověření |
| e) Vystavit nabízené zboží s uplatněním estetických, hygienických, bezpečnostních a dalších předpisů podle charakteru zboží do připraveného prodejního prostoru | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Jednání ve styku se zákazníky, obchodními partnery a kontrolními orgány v souladu s platnou legislativou

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|---|--------------------------------------|
| a) Vyjmenovat podmínky a postupy reklamace zboží | Ústní ověření |
| b) Popsat a předvést řešení možné situace při reklamaci zboží | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Vyjmenovat základní právní normy vztahující se k prodeji zboží a specifikovat jeho obsah | Ústní ověření |
| d) Vyplnit příslušné doklady spojené s reklamací zboží podle platné legislativy | Praktické předvedení |
| e) Popsat a předvést komunikaci se zákazníkem při stížnostech a reklamacích zboží v souladu s předepsanými normami | Praktické předvedení a ústní ověření |
| f) Popsat a předvést řešení různých konfliktních situací při komunikaci se zákazníkem s ohledem na věk a typ zákazníka, formu prodeje a sortiment zboží | Praktické předvedení a ústní ověření |
| g) Komunikovat se zákazníky v cizím jazyce na základní úrovni | Praktické předvedení a ústní ověření |
| h) Kultivovaně komunikovat se zákazníkem v českém jazyce | Praktické předvedení a ústní ověření |
| i) Profesionálně jednat s kontrolními orgány v souladu s platnou legislativou | Praktické předvedení a ústní ověření |
| j) Dodržovat pravidla úspěšného prodeje při komunikaci se zákazníkem | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Orientace v příslušné oborové legislativě

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|--|--------------------------------------|
| a) Uvést zdroje přístupu k potřebné legislativě (elektronicky, v tištěné podobě) | Ústní ověření |
| b) Vyjmenovat a charakterizovat kontrolní orgány včetně jejich profesního zaměření | Ústní ověření |
| c) Prokázat znalost BOZP a PO, kontrola a opatření kritických bodů - HACCP | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Poskytování odborného poradenství v oblasti drogistického zboží a příbuzného sortimentu pro péči o krásu a vzhled

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|---|--------------------------------------|
| a) Uvést základní složení popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti péče o pleť a tělo (péče o pleť, tělo, nohy, ruce a rty, opalovací prostředky, depilace). | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Uvést základní složení popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti dekorativní kosmetiky. | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Uvést základní složení popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti přírodní kosmetiky a preparátů na přírodní bázi. | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Uvést základní složení popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti vůní – parfémů a toaletních vod, deodorantů, antiperspirantů. | Praktické předvedení a ústní ověření |
| e) Uvést základní složení popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti péče o vlasy (vlasová kosmetika, barvy na vlasy, styling). | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Poskytování odborného poradenství v oblasti drogistického zboží a příbuzného sortimentu pro péči o zdraví

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|--|--------------------------------------|
| a) Uvést základní složení popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti zdravé výživy (včetně speciální výživy a doplňků stravy). | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Uvést základní složení, popř. původ léčivých čajů a produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti léčivých bylin s ohledem na jejich využití v drogistických produktech | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Uvést základní složení popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti hygieny (tělová a ostatní hygiena včetně zdravotnických prostředků). | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Uvést základní složení, popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v sortimentu péče o zuby a ústní hygienu. | Praktické předvedení a ústní ověření |
| e) Uvést základní složení popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti péče o dítě (suchá kojenecká a dětská výživa/mléka a kaše, dětská výživa a přesnídávky, pleny, ošetřující péče o děti, doplňkový sortiment – dudlíky, kojenecké lahve, gelová kousátka používaná při mírnění bolesti při prořezávání zoubků, bryndáčky aj.). | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Poskytování odborného poradenství v oblasti drogistického zboží a příbuzného sortimentu pro péči o domácnost

| Kritéria hodnocení | Způsoby ověření |
|---|--------------------------------------|
| a) Uvést základní složení popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti péče o domácnost (prací a čisticí prostředky, svíčky, lepidla, košťata, kartáče a doplňkový sortiment). | Praktické předvedení a ústní ověření |
| b) Uvést základní složení popř. původ surovin produktů, vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v oblasti péče o drobná domácí zvířata (krmivo a doplňkový sortiment). | Praktické předvedení a ústní ověření |
| c) Vysvětlit oblast použití a poskytnout odborné poradenství v sortimentu drogistické galanterie | Praktické předvedení a ústní ověření |
| d) Uvést chemické látky ve zboží drogistického a příbuzného sortimentu a vysvětlit význam označování varovných grafických symbolů na obalech | Praktické předvedení a ústní ověření |

Je třeba splnit všechna kritéria.

Organizační a metodické pokyny

Pokyny k realizaci zkoušky

Autorizovaná osoba informuje, které doklady musí uchazeč předložit, aby zkouška proběhla v souladu s platnými právními předpisy.

Před zahájením vlastního ověřování musí být uchazeč seznámen s pracovištěm a s požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO). Zdravotní způsobilost je vyžadována.

Většina kompetencí se ověřuje v reálném provozu pod dohledem autorizované osoby v souladu s dodržением předpisů BOZP. Pouze ty kompetence, případně kritéria určité kompetence (např. znalosti bylin užívaných v kosmetických přípravcích podle herbáře), jejichž ověření by v reálném provozu nebylo možné nebo by kladlo značné nároky na reálný provoz, lze uskutečnit ve cvičných prostorách případně v zázemí reálného provozu se provádí písemná část zkoušky, která se týká zejména ověření odborných znalostí drogistického a příbuzného sortimentu. Při manipulaci s peněžní hotovostí, ceninami a platebními kartami je nutné dodržovat bezpečnostní pravidla pro práci na pokladně.

Zkouška je logicky rozčleněna do následujících částí:

1. **Práce se zbožím:** zejména jeho objednávání, odběr, přejímka, manipulace s dodaným zbožím v příručním skladu a jeho doplňování do regálů prodejny včetně úpravy jeho prezentace, cenového označování a instalace marketingových upoutávek.
2. **Finanční operace:** práce na pokladně, vyúčtování tržeb, příprava odvodu tržby do banky
3. **Jednání se zákazníky:** prodejní dovednosti všeobecně, avšak s důrazem na odborné poradenství v oblasti drogistického zboží a příbuzného sortimentu. Podstatnou součástí zkoušky je písemné a ústní prověření znalostí drogistického sortimentu, jehož rozsah je charakteristický pro moderní drogistický prodej, a dále sortimentu, kterým drogistické prodejny v současné době doplňují svůj nabízený sortiment.

V kompetenci "Přejímka, výkup, skladování, ošetřování zboží a manipulace se zásobami v obchodně provozní jednotce", kritérium f) se má na mysli předvést práci s paletovacím vozíkem, polohovacím žebříkem či objednávkovým přístrojem

Komunikace se zákazníkem v anglickém či německém jazyce na základní úrovni bude ověřena ústně autorizovanou osobou, resp. autorizovaným zástupcem autorizované osoby. Ústní ověření v rozsahu běžné komunikace se zahraničním zákazníkem v oblasti prodeje a poradenství by mělo trvat max. 10 minut.

V případě, že uchazeč v minulosti složil jazykovou zkoušku úrovně minimálně A1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a doloží její úspěšné vykonání příslušným certifikátem, lze ji pro účely této PK uznat v plném rozsahu a uchazeč nemusí prokazovat schopnost ústně komunikovat se zákazníkem v cizím jazyce na základní úrovni.

Výsledné hodnocení

Zkoušející hodnotí uchazeče zvlášť pro každou kompetenci a výsledek zapisuje do záznamu o průběhu a výsledku zkoušky. Výsledné hodnocení pro danou kompetenci musí znít „splnil“ nebo „nesplnil“ v závislosti na stanovení závaznosti, resp. nezávaznosti jednotlivých kritérií u každé kompetence. Výsledné hodnocení zkoušky zní buď „vyhověl“, pokud uchazeč splnil všechny kompetence, nebo „nevyhověl“, pokud uchazeč některou kompetenci nesplnil. Při hodnocení „nevyhověl“ uvádí zkoušející vždy zdůvodnění, které uchazeč svým podpisem bere na vědomí.

Počet zkoušejících

Zkouška probíhá před jednou autorizovanou osobou; zkoušejícím je jedna autorizovaná fyzická osoba s autorizací pro příslušnou profesní kvalifikaci anebo jeden autorizovaný zástupce autorizované podnikající fyzické nebo právnické osoby s autorizací pro příslušnou profesní kvalifikaci. V případě ověřování jazykové kompetence, pokud autorizovaná osoba nemá kvalifikaci v příslušném cizím jazyce na úrovni magisterského studia (doloží diplomem), nebo v daném jazyce nezískala a nedoložila certifikát úrovně minimálně B2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky (SERR), je zkoušce přítomna také další osoba, která tyto kvalifikační požadavky splňuje, její názor je však doporučujícího charakteru.

Požadavky na odbornou způsobilost autorizované osoby, resp. autorizovaného zástupce autorizované osoby

Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby musí splňovat alespoň jednu z následujících variant požadavků:

- a) Střední vzdělání s výučním listem v oboru vzdělání prodavač drogistického zboží a střední vzdělání s maturitní zkouškou v oblasti obchodu a minimálně 5 let praxe jako osoba zodpovědná za řízení činností v oblasti obchodního provozu se specializací na drogistický sortiment nebo ve funkci učitele odborných předmětů nebo praktického vyučování se zaměřením na drogistický sortiment, z toho minimálně jeden rok v období posledních dvou let před podáním žádosti o udělení autorizace.
- b) Střední vzdělání s maturitní zkouškou v oblasti obchodu a minimálně 5 let praxe jako osoba zodpovědná za řízení činností v oblasti obchodního provozu se specializací na drogistický sortiment nebo ve funkci učitele odborných předmětů nebo praktického vyučování se zaměřením na drogistický sortiment, z toho minimálně jeden rok v období posledních dvou let před podáním žádosti o udělení autorizace.
- c) Vysokoškolské vzdělání se zaměřením na management, ekonomii, obchod a služby a minimálně 5 let praxe jako osoba zodpovědná za řízení činností v oblasti obchodního provozu se specializací na drogistický sortiment nebo ve funkci učitele odborných předmětů nebo praktického vyučování se zaměřením na drogistický sortiment, z toho minimálně jeden rok v období posledních dvou let před podáním žádosti o udělení autorizace.

Další požadavky:

- Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby, která nemá odbornou kvalifikaci pedagogického pracovníka podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo nemá odbornou kvalifikaci podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo praxi v oblasti vzdělávání dospělých (včetně praxe z oblasti zkoušení), nebo nemá osvědčení o profesní kvalifikaci 75-001-T Lektor dalšího vzdělávání, musí být absolventem přípravy zaměřené zejména na praktickou aplikaci části první, hlavy III a IV zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání) ve znění pozdějších předpisů, a přípravy zaměřené na vzdělávání a hodnocení dospělých s důrazem na psychologické aspekty zkoušení dospělých v rozsahu minimálně 12 hodin.
- Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby, musí být schopna organizačně zajistit zkušební proces včetně vyhodnocení na PC a vydání jednotného osvědčení (stačí doložit čestným prohlášením).

Žadatel o udělení autorizace prokazuje splnění požadavků na odbornou způsobilost předložením dokladu nebo souboru dokladů o získání odborné způsobilosti autorizujícímu orgánu nebo jiným postupem stanoveným autorizujícím orgánem.

Žádost o autorizaci naleznete na stránkách autorizujícího orgánu: Ministerstvo průmyslu a obchodu, www.mpo.cz.

Nezbytné materiální a technické předpoklady pro provedení zkoušky

Materiálně-technické vybavení musí být minimálně v tomto rozsahu:

- prodejní prostory s prodejními regály s drogistickým zbožím a zbožím příbuzného sortimentu v minimálním počtu 20 ks různého zboží v daném sortimentu. Tento rozsah výběru zboží zaručí ověření všech kompetencí dle tohoto standardu, především předvedení modelového poradenského prodeje, nabídku substitučního produktu ze zboží z různých produktových řad různých značek, kvality a ceny.
- funkční pokladní systém - pokladní box s pokladnou a platebním terminálem a s dostatečnou hotovostí - platnou měnou, ceninami (dárkové poukazy, šeky), platebními a kreditními kartami, prostředky pro ověření platnosti měny, trezor a bezpečnostní schránka/taška pro odnos tržby
- skladový prostor se skladovými regály se zbožím drogistického a příbuzného sortimentu v takovém rozsahu, že zaručí ověření všech kompetencí dle tohoto standardu, tj. minimálně 10 různých druhů zboží různých značek v daném sortimentu, minimálně po 3 ks/jeden druh.
- přístroje a mechanizační technika (paletový vozík, objednávkové, inventarizační strojky, kleště pro tisk lepicích cenových etiket apod.)
- vhodné pracovní oblečení
- PC s příslušným softwarovým vybavením včetně MS Office a s tiskárnou
- tiskopisy - výčetky hotovosti pokladny a trezoru, reklamační list, objednávkový formulář, dodací list, inventarizační seznam aj.
- cenovky a marketingové prostředky (wobler, regalstoppers, podložky pod cenovky aj.)
- potřeby pro standardní a dárkové balení zboží - balicí papír, stužky, lepicí páska, nůžky
- součástí zkušebních prostor musí být i prostory pro písemnou přípravu

Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby musí zajistit, aby pracoviště byla uspořádána a vybavena tak, aby pracovní podmínky pro realizaci zkoušky z hlediska BOZP odpovídaly bezpečnostním požadavkům a hygienickým limitům na pracovní prostředí a pracoviště.

K žádosti o udělení autorizace žadatel přiloží seznam svého materiálně-technického vybavení dokládající soulad s požadavky uvedenými v hodnotícím standardu pro účely zkoušky. Pokud žadatel bude při zkouškách využívat materiálně-technické vybavení jiného subjektu, přiloží k žádosti o udělení nebo prodloužení platnosti autorizace smlouvu (popřípadě smlouvy) umožňující jeho užívání nejméně po dobu 5 let ode dne podání žádosti o udělení nebo prodloužení platnosti autorizace.

Doba přípravy na zkoušku

Celková doba přípravy na zkoušku (včetně případných časů, kdy se uchazeč připravuje během zkoušky) je 15 až 30 minut. Do doby přípravy na zkoušku se nezapočítává doba na seznámení uchazeče s pracovištěm a s požadavky BOZP a PO.

Doba pro vykonání zkoušky

Celková doba trvání vlastní zkoušky (bez času na přestávky a na přípravu) je 6 až 8 hodin (hodinou se rozumí 60 minut).

Autoři standardu

Autoři hodnotícího standardu

Hodnotící standard profesní kvalifikace připravila SR pro obchod a marketing, ustavená a licencovaná pro tuto činnost HK ČR a SP ČR.

Na tvorbě se dále podílely subjekty zastoupené v pracovní skupině:

dř drogerie markt, s.r.o., České Budějovice

SŠ obchodní, Husova 9, České Budějovice

OSVČ