Vedoucí pošty II (kód: 37-078-M)

Autorizující orgán: Ministerstvo průmyslu a obchodu
Skupina oborů: Doprava a spoje (kód: 37)
Týká se povolání:
Kvalifikační úroveň NSK - EQF: 4

Odborná způsobilost

Název	Úroveň
Orientace v provozních předpisech a poštovních podmínkách včetně znalosti BOZP	4
Administrativní a personální vedení podřízených pracovníků na poště	5
Kontrola a zajištění dodržování technologických postupů pošty	4
Vyřizování stížností a reklamací služeb poštovního operátora	4
Zajištění chodu pokladny pošty	4
Pokladní činnost na poště	5
Manipulace s penězi	4
Přijímání a vydávání listovních a balíkových zásilek klientům	4
Přijímání a vyplácení poštovních poukázek, platebních dokladů a důchodů	4
Uzavření pracoviště (vyúčtování poštovních zásilek, finančních hotovostí)	5

Platnost standardu

Standard je platný od: 07.10.2020

Organizační a metodické pokyny

Pokyny k realizaci zkoušky

Autorizovaná osoba informuje, které doklady musí uchazeč předložit, aby zkouška proběhla v souladu s platnými právními předpisy.
Před zahájením vlastního ověřování musí být uchazeč seznámen s pracovištěm a s požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO), o čemž autorizovaná osoba vyhotoví a uchazeč podepíše písemný záznam.

Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby, je oprávněna předčasně ukončit zkoušku, pokud vyhodnotí, že v důsledku činnosti uchazeče bezprostředně došlo k ohrožení nebo bezprostředně hrozí nebezpečí ohrožení zdraví, života a majetku či životního prostředí. Zdůvodnění předčasného ukončení zkoušky uvede AOs do Záznamu o průběhu a výsledku zkoušky. Uchazeč může ukončit zkoušku kdykoliv v jejím průběhu, a to na vlastní žádost.

Zdravotní způsobilost pro vykonání zkoušky není vyžadována.
Uchazeč musí být prokazatelně seznámen s legislativními a provozně obchodními povinnostmi a odpovědností v souvislosti s jeho pohybem v prostorách poskytovatele poštovních služeb (poštovní tajemství, obchodní tajemství, odpovědnost za svěřené prostředky a zásilky).

Autorizovaná osoba je povinna do ověřování zařadit simulaci procesu zpracování celkem dvaceti fiktivních poštovních zásilek a důchodů, včetně zásilek s nepravidelnostmi, nebo jejich fotokopií. Autorizovaná osoba je povinna do ověřování zařadit simulaci procesu přijetí reklamace nedodané zásilky, poštovní poukázky (peněžní částky), zásilky poškozené, s úbytkem obsahu. Autorizovaná osoba musí mít připravenou sadu min. 10 modelových situací, prostřednictvím nichž bude ověřovat následující kriteria:

- a), d) u kompetence "Administrativní a personální vedení podřízených pracovníků"
- b), c), d) u kompetence "Přijímání reklamací"
- a), b), c) u kompetence "Orientace v provozních předpisech a poštovních podmínkách" včetně znalosti BOZP.

Pro ověření následujících kritérií musí autorizovaná osoba použít figuranta:

- b) a c) u kompetence "Manipulace s penězi"
- všechna kriteria u kompetence " Přijímání a vyplácení poštovních poukázek, platebních dokladů a důchodů"

Figurant může být i člen zkušební komise.

Z předem připravených sad modelových situací bude jedna vybrána a zadána v místě konání zkoušky.
Při ověřování splnění všech kritérií je třeba přihlížet především k bezpečnému provádění všech úkonů a k dodržování poštovních předpisů.

Autoři standardu

Autoři kvalifikačního standardu

Kvalifikační standard profesní kvalifikace připravila SR pro dopravu, logistiku, poštovní a doručovací služby, ustavená a licencovaná pro tuto činnost HK ČR a SP ČR.

Na tvorbě se dále podílely subjekty zastoupené v pracovní skupině:
Česká pošta, s. p.