Pracovník poštovní přepravy pro mezinárodní poštovní provoz (kód: 37-027-M)

Autorizující orgán: Ministerstvo průmyslu a obchodu
Skupina oborů: Doprava a spoje (kód: 37)
Týká se povolání: Pracovník poštovní přepravy pro mezinárodní poštovní provoz
Kvalifikační úroveň NSK - EQF: 4

Odborná způsobilost

Název	Úroveň
Orientace v provozních předpisech a technologických postupech České pošty, s. p.	3
Zajišťování SW evidence poštovních zásilek	3
Měření a vzorkování listovních zásilek došlých ze zemí EU a jejich zpracování ve stanovených limitech kvality	4
Zpracování poštovních zásilek, závěrů a uzávěrů (včetně avizování zásilek a zpracování provozních dokladů) v mezinárodním poštovním styku	4
Zpracování zásilek určených k celnímu projednání	4
Zpracování podkladů pro vyúčtování v mezinárodním poštovním styku	4

Platnost standardu

Standard je platný od: 15.08.2013 do: 28.06.2019

Kritéria a způsoby hodnocení

Orientace v provozních předpisech a technologických postupech České pošty, s. p.

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Popsat základní provozní technologické postupy pro zpracování zásilek vyměňovací poštou	Ústní ověření
b) Orientovat se v příslušných provozních předpisech	Praktické předvedení a ústní ověření
c) Orientovat se v poštovních podmínkách	Praktické předvedení a ústní ověření

Je třeba splnit všechna kritéria.

Zajišťování SW evidence poštovních zásilek

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Provést evidenci zapsaných zásilek pomocí ručního snímače čárového kódu	Praktické předvedení
b) Vyhotovit příslušné provozní doklady	Praktické předvedení a ústní ověření
c) Vyhotovit příslušné přepravní doklady	Praktické předvedení a ústní ověření

Je třeba splnit všechna kritéria.

Měření a vzorkování listovních zásilek došlých ze zemí EU a jejich zpracování ve stanovených limitech kvality

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Popsat základní technologické postupy měření a vzorkování zásilek	Ústní ověření
b) Předvést způsob měření a vzorkování zásilek	Praktické předvedení a ústní ověření
c) Uvést postupy pro zpracování zásilek ve stanovených limitech kvality	Ústní ověření

Je třeba splnit všechna kritéria.

Zpracování poštovních zásilek, závěrů a uzávěrů (včetně avizování zásilek a zpracování provozních dokladů) v mezinárodním poštovním styku

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Vyjmenovat druhy zásilek, uzávěrů a závěrů	Ústní ověření
b) Vytvořit a vypravit závěr určený k přepravě do zahraničí	Praktické předvedení a ústní ověření
c) Popsat způsob přepravy závěru do místa určení	Ústní ověření
d) Převzít a provést vykartování závěru došlého ze zahraničí	Praktické předvedení a ústní ověření
e) Popsat způsob řešení nepravidelností u závěru došlého ze zahraničí	Ústní ověření
f) Popsat předání uzávěru nebo zásilky poštovnímu kurzu včetně zásad BOZP	Ústní ověření

Je třeba splnit všechna kritéria.

Zpracování zásilek určených k celnímu projednání

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Vyjmenovat – specifikovat země, ze kterých se zásilky předkládají k celnímu projednání	Ústní ověření
b) Charakterizovat zásilky, které se předkládají a které se nepředkládají k celnímu projednání	Ústní ověření
c) Vysvětlit výjimky předkládání zásilek k celnímu projednání	Ústní ověření

Je třeba splnit všechna kritéria.

Zpracování podkladů pro vyúčtování v mezinárodním poštovním styku

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Vysvětlit podstatu provádění odpočtu v mezinárodním poštovním styku	Ústní ověření
b) Vyjmenovat příslušné provozní doklady a údaje, které je nutné uvádět za účelem provedení následného odpočtu se zahraničními poštovními operátory	Ústní ověření
c) Vyjmenovat příslušné přepravní doklady a údaje, které je nutné uvádět k vyúčtování nákladů s příslušnými přepravci	Ústní ověření

Je třeba splnit všechna kritéria.

Organizační a metodické pokyny

Pokyny k realizaci zkoušky

Autorizovaná osoba informuje, které doklady musí uchazeč předložit, aby zkouška proběhla v souladu s platnými právními předpisy.
Před zahájením vlastního ověřování musí být uchazeč seznámen s pracovištěm a s požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO). Zdravotní způsobilost není vyžadována.
Autorizovaná osoba je povinna do ověřování zařadit simulaci procesu zpracování celkem 20 fiktivních poštovních zásilek.
Při ověřování splnění kritérií je třeba přihlížet především k bezpečnému provádění všech úkonů, k dodržování poštovních předpisů.

V případě, že autorizovaná osoba zvolí pro ústní ověřování formu vylosovaných otázek, musí dodržet následující pravidla:

Pravidla pro aplikaci ústního ověřováni formou vylosovaných otázek
Soubor otázek pro ústní ověřování stanovuje autorizovaná osoba podle požadavků hodnoticího standardu. Musí přitom splňovat následující pravidla:
Při každé zkoušce musí být ověřeny všechny kompetence kvalifikačního standardu. To znamená, že v případě, kdy se některé kompetence nebo kritéria ověřují pomocí losovaných otázek, musí byt splněny následující dvě podmínky:
A. Pro celkový soubor otázek:
Každé kritérium je zohledněno v několika otázkách.
B. Pro soubor vylosovaných otázek konkrétního uchazeče:
Každý uchazeč musí mít v souboru svých vylosovaných otázek zohledněno alespoň jednou každé kritérium (myslí se kritérium, u něhož jsou losované otázky způsobem ověření a v návaznosti na pokyn o tom, která kritéria je třeba u zkoušky splnit).

Výsledné hodnocení

Zkoušející hodnotí uchazeče zvlášť pro každou kompetenci a výsledek zapisuje do záznamu o průběhu a výsledku zkoušky. Výsledné hodnocení pro danou kompetenci musí znít „splnil“ nebo „nesplnil“ v závislosti na stanovení závaznosti, resp. nezávaznosti jednotlivých kritérií u každé kompetence. Výsledné hodnocení zkoušky zní buď „vyhověl“, pokud uchazeč splnil všechny kompetence, nebo „nevyhověl“, pokud uchazeč některou kompetenci nesplnil. Při hodnocení „nevyhověl“ uvádí zkoušející vždy zdůvodnění, které uchazeč svým podpisem bere na vědomí.

Počet zkoušejících

Zkouška probíhá před zkušební komisí složenou ze tří členů, kteří jsou autorizovanými fyzickými osobami s autorizací pro příslušnou profesní kvalifikaci nebo autorizovaným zástupcem autorizované podnikající fyzické nebo právnické osoby s autorizací pro příslušnou profesní kvalifikaci.

Požadavky na odbornou způsobilost autorizované osoby, resp. autorizovaného zástupce autorizované osoby

Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby musí splňovat alespoň jednu z následujících variant požadavků:

a) Minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou a 5 let odborné praxe v řídicí pozici v provozu mezinárodní poštovní přepravy, z toho minimálně jeden rok v období posledních dvou let před podáním žádosti o udělení autorizace.
b) Učitel odborných předmětů nebo odborného výcviku (učitelé v oboru poštovnictví a logistiky) a alespoň 5 let odborné praxe v oblasti poštovnictví, z toho minimálně jeden rok v období posledních dvou let před podáním žádosti o udělení autorizace.

Další požadavky:
– Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby, která nemá odbornou kvalifikaci pedagogického pracovníka podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo nemá odbornou kvalifikaci podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo praxi v oblasti vzdělávání dospělých (včetně praxe z oblasti zkoušení), nebo nemá osvědčení o profesní kvalifikaci 75-001-T Lektor dalšího vzdělávání, musí být absolventem přípravy zaměřené zejména na praktickou aplikaci části první, hlavy III a IV zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání) ve znění pozdějších předpisů, a přípravy zaměřené na vzdělávání a hodnocení dospělých s důrazem na psychologické aspekty zkoušení dospělých v rozsahu minimálně 12 hodin.
– Autorizovaná osoba, resp. autorizovaný zástupce autorizované osoby, musí být schopna organizačně zajistit zkušební proces včetně vyhodnocení na PC a vydání jednotného osvědčení (stačí doložit čestným prohlášením).

Žadatel o udělení autorizace prokazuje splnění požadavků na odbornou způsobilost předložením dokladu nebo souboru dokladů o získání odborné způsobilosti autorizujícímu orgánu nebo jiným postupem stanoveným autorizujícím orgánem.

Žádost o autorizaci naleznete na stránkách autorizujícího orgánu: Ministerstvo průmyslu a obchodu, www.mpo.cz

Nezbytné materiální a technické předpoklady pro provedení zkoušky

- Tiskopisy předepsané k používání Českou poštou, s. p. v přepravě
- Technologické vybavení pracoviště pracovníka mezinárodní poštovní přepravy (PC se specializovaným SW, snímač, policová třídnice, poštovní pytle, vlaječky a pytlovák)
- Provozní předpisy České pošty, s. p.
- Poštovní podmínky České pošty, s. p.
- Poštovní zásilky nebo jejich fotokopie (fiktivní zásilky)

K žádosti o udělení autorizace žadatel přiloží seznam svého materiálně-technického vybavení dokládající soulad s požadavky uvedenými v hodnoticím standardu pro účely zkoušky. Pokud žadatel bude při zkouškách využívat materiálně-technické vybavení jiného subjektu, přiloží k žádosti o udělení nebo prodloužení platnosti autorizace smlouvu (popřípadě smlouvy) umožňující jeho užívání nejméně po dobu 5 let ode dne podání žádosti o udělení nebo prodloužení platnosti autorizace.

Doba přípravy na zkoušku

Celková doba přípravy na zkoušku (včetně případných časů, kdy se uchazeč připravuje během zkoušky) je 40 až 60 minut. Do doby přípravy na zkoušku se nezapočítává doba na seznámení uchazeče s pracovištěm a s požadavky BOZP a PO.

Doba pro vykonání zkoušky

Celková doba trvání vlastní zkoušky (bez času na přestávky a na přípravu) je 2 až 3 hodiny (hodinou se rozumí 60 minut).

Autoři standardu

Autoři hodnoticího standardu

Hodnoticí standard připravila SR pro dopravu, logistiku, poštovní a doručovací služby, ustavená a licencovaná pro tuto činnost HK ČR a SP ČR.

Na tvorbě se dále podílely subjekty zastoupené v pracovní skupině:
Česká pošta, s. p.